



UCSC



UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO

DOCTORADO DE EDUCACIÓN EN CONSORCIO

REUNIÓN DEL CAIC – ACTA N°19

Lugar: Plataforma Zoom	Fecha: 10 de octubre de 2024
CONVOCADOS	Dra. Nelly Lagos, directora Sede UBB Dr. Andrew Philominraj, director Sede UCM Dra. María José Seckel, directora Sede UCSC Dr. Daniel Quilaqueo, director Sede UCT
Inasistencia	directora Sede UCSC, envió sus excusas por la inasistencia a esta reunión, además no estuvo presente en reunión anterior por encontrarse con licencia médica
TABLA	<ul style="list-style-type: none">➤ Revisión de aspectos del Plan de Mejoramiento➤ Concretar aspectos de celebración de aniversario
INFORMACIÓN	
ACUERDOS	<ol style="list-style-type: none">1. Se modifica un poco el orden del programa de celebración de aniversario masivo, fijado para el día 24 de octubre de 2024. Se acuerda escribir a las autoridades correspondientes informado su intervención en el evento.2. Se comenta que la sede UBB, hará el evento conmemorativo interno (híbrido), el día 18 de octubre a las 17:00 horas, el cual será liderado por el estudiantado y al cual están invitadas las demás sedes de forma virtual. Asimismo, la sede UCM informa e invita al CAIC para el día 07 de noviembre a partir de las 10:00 horas a su celebración interna, la que será realizada de forma presencial.3. Se plantea que optativos a validar, se organicen por línea. También se acuerda plazo para enviar nómina de cursos optativos, para el día 25 de octubre como fecha máxima, para lo cual se pedirá que quienes estén dispuestos puedan enviar opciones de programas.4. Se plantea que, debido al tiempo acotado para la evaluación de los proyectos de suficiencia investigativa, se agradecerá la disposición de los colegas que colaboren como miembros de la comisión examinadora (3 por cada candidato) la revisión oportuna. Aparte, se recuerda que los suplentes en estas comisiones son siempre los profesores de la asignatura de suficiencia. Razón por la cual, también debe estar el día 9 de enero.5. Se acuerda también retomar el acta anterior antes de cada reunión para revisar si se han ido resolviendo los temas acordados.6. Respecto de la renovación curricular, se plantea revisar las líneas

	<p>propuestas por el comité de renovación curricular, ya que se estima que es el CAIC, quien debe dar versión final de estas líneas y sus descripciones.</p> <p>7. Se pedirá eliminar la frase “según formato establecido” de un documento Word, ubicado en la página web del doctorado, en la pestaña cómo postular, ya que no hay un formato establecido para la carta que se pide.</p> <p>8. Se plantea discutir en próxima reunión sobre la modularización de los cursos del doctorado, de tal forma que sean impartidos por docentes de las sedes: cuatro módulos y cuatro docentes; uno/a de cada sede. Se consultará por viabilidad de esta modalidad.</p> <p>9. Se discute acerca de la productividad exigida en las actividades curriculares y se solicita revisión de los programas durante la renovación curricular y considerar lo adecuado para el avance curricular del estudiantado.</p> <p>10. Se acuerda próxima reunión para el día jueves 14 de noviembre, ya que correspondería el día jueves 24 (día ya comprometido para la conmemoración de celebración de los 10 años), luego el jueves 31 que es feriado y posteriormente está el día jueves 07 en que está la actividad de celebración de la sede UCM.</p>
VARIOS Y TEMAS EMERGENTES	
HORA DE INICIO	11:30
HORA DE TÉRMINO	13:00
PROXIMA REUNIÓN	Jueves 14 de noviembre de 2024